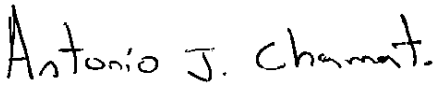


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.	
No. Contrato	4162.010.26.1.2101-2025		
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA		
Nombre del prestador del servicio	ANTONIO JOSE CHAMAT CAICEDO		
Cedula	1.130.598.744		
Valor del contrato:	\$6.552.000		
Fecha inicio	18/jun/2025		
Fecha finalización	31/ago /2025		
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500		
No. Planilla	7979213993		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1672423684		
Operador:	SOI		
Fecha de Pago	04/08/2025		
Periodo de pago de la seguridad social:	Agosto 2025		
CUOTA NÚMERO (03)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Gestionar acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas, apoyando la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades de iniciación y formación deportiva en deportes urbanos y nuevas tendencias de las comunas y corregimientos, apoyando en la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto, o en los procesos de socialización y vinculación de la		1. Realicé la planificación de las sesiones de entrenamiento de los beneficiarios del programa vértigo de la comuan15 trabajando las capacidades de velocidad, reacción y fuerza. 2. Ingresé a la plataforma SIDER a los beneficiarios de vértigo los cuales diligenciaron el formato de registro 3. Asistí mesa de seguimiento de trabajo citada por el coordinador del programa. 4. Realicé el cargue de la planificación del mes al drive dando cumplimiento al Sistema de gestión de calidad. 5. Atendí las sesiones de entrenamiento para dar cumplimiento a la parrilla del programa en la couman15.	

<p>población beneficiaria, y demás actividades del proyecto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4. .Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual 	
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1xgRp-pQij6QurbQ7FjQ5lGAFle1p4WQM?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025